



ÜYBS

Üniversite Yönetim Bilgi Sistemi

Akran Değerlendirme Raporu

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ OTOMOTİV MÜHENDİSLİĞİ TEZLİ YÜKSEK PR.

Akran Değerlendirme Takımı

Doç. Dr. Yaşar Önder ÖZGÖREN (Başkan)

Prof. Dr. Ahmet KESKİN (Üye)

Doç. Dr. Emre ARABACI (Üye)

12.06.2022-16.10.2024

0.1-PROGRAMA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

Otomotiv Mühendisliği Ana Bilim Dalı, temel mühendislik ve tasarım ilkelerini otomotiv sektöründe, hem üretim hem de tasarım alanlarında en yüksek düzeyde uygulayabilen mühendisler yetiştirmeyi hedeflemektedir. Bu dal, otomotiv sektöründeki yenilikçi teknolojiler, modern üretim teknikleri, alternatif yakıt sistemleri ve otomotiv malzemeleri gibi çeşitli konularda derinlemesine bilimsel araştırmalar gerçekleştirebilecek yetkin bireyler yetiştirmektedir. Ayrıca, yeni tasarlanan araçlarda güvenlik önlemlerini geliştirebilecek bilgi ve beceriler kazandırarak, sektördeki güvenlik standartlarını daha da ileriye taşımayı amaçlamaktadır.

Otomotiv Mühendisliği Ana Bilim Dalı, 2013 yılında kurulmuş olup, 2013-2014 eğitim-öğretim döneminde ilk öğrenci alımını gerçekleştirmiştir. Eğitim-öğretim süreçleri, bu alanda deneyim sahibi uzman kişiler tarafından yürütülmekte ve sürekli olarak güncellenmektedir. Ayrıca, öğrencilerin pratik deneyim kazanmalarını desteklemek amacıyla sanayi iş birlikleri ve staj olanakları da sağlanmaktadır.

ÖLÇÜTLER

1-ÖĞRENCİLER

1.1-Öğrenci Kabulleri: Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Başarı değerlendirmesinde; ALES (sayısal) puanı veya GRE ya da GMAT gibi sınavlardan alınan puanın ALES puanı karşılığının %50'si, lisans mezuniyet not ortalamasının %20'si, bilimsel değerlendirme sınavı sonucunun %30'u toplamının 100 üzerinden en az 60 puan olması şartı aranmaktadır. Yüksek lisans ve doktora programları için kayıt yaptıran öğrenci sayıları, en yüksek ve en düşük puanları yıllar bazında incelenerek kanıt olarak sunulmuştur.

1.2-Bilimsel Hazırlık Programı: Bilimsel Hazırlık Programındaki her bir öğrenciye uygulanacak program ayrıntılı olarak belirlenmiş, yayımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Ana bilim dalında bilimsel hazırlık programı uygulanmamaktadır.

1.3- Yatay ve Diğer Geçişler, Öğrenci Değişimi, Ortak Diploma ve Ders Sayma: Özel öğrenci ve yatay geçişle öğrenci kabulü, tezsiz ve tezli programlar arası geçiş, öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlar ve/veya programlarla ortak diploma programları, bu kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan kurallar ve politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Yatay ve diğer geçişler, öğrenci değişim programları, ortak diploma uygulamaları ve ders transferi süreçleri, özel öğrenci kabulü ve yatay geçişle öğrenci alımı gibi yöntemlerle yürütülmektedir. Tezsiz ve tezli programlar arasında geçişler, öğrenci değişimi uygulamaları ve diğer kurumlar ile ortak diploma programları, bu programlarda alınan derslerin ve

kazanılan kredilerin değerlendirilmesi için belirlenen politikalar "Afyon Kocatepe Üniversitesi Yatay Geçiş Yönergesi" ve "Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Otomotiv Mühendisliği Ana Bilim Dalı, Erasmus programı kapsamında lisansüstü seviyede öğrenci hareketliliği anlaşmalarına sahiptir; bu anlaşmalarla ilgili bilgiler, ilgili üniversitelerle yapılan toplantılarda rapor edilmiştir. Ayrıca, öğrenci hareketliliği ile ilgili bilgilendirme toplantıları, Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından düzenlenmektedir. Öğrencilerin değişim programlarından faydalanabilmesi için gerekli destek ve rehberlik, birim değişim programları sorumluları tarafından sağlanmaktadır. Bu kapsamda, öğrencilerin uluslararası deneyimler kazanması, farklı kültür ve düşünme tarzlarını tanıması teşvik edilmektedir.

1.4- Danışmanlık ve İzleme: Öğrencilerin ders ve kariyer planlamalarını yönlendirecek, gelişimlerini izleyecek ve varsa tez veya proje çalışmalarını yönetecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Her eğitim-öğretim yılı başlangıcında, öğrenci kayıtlarıyla birlikte yüksek lisans ve doktora öğrencilerine yönelik danışmanlık atamaları, bölüm öğretim üyeleri arasında yapılmaktadır. Bu atamalar, öğrencilerin ders ve kariyer planlamalarının yönlendirilmesi, gelişimlerinin takip edilmesi ve tez çalışmalarının etkin bir şekilde yönetilmesi için kritik öneme sahiptir. Ayrıca, danışmanlıkların giriş yılına göre dağılımı, bu sürecin şeffaflığını sağlamak amacıyla kanıt olarak sunulmuştur. Bu uygulama, öğrenci başarılarını artırmayı hedeflemekte ve akademik gelişimlerine katkıda bulunmaktadır.

1.5- Başarı Değerlendirmesi: Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Öğrencilerin program kapsamındaki ders ve diğer etkinliklerin değerlendirilmesi "Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" uyarınca gerçekleştirilmektedir.

1.6- Mezuniyet Koşulları: Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Program mezuniyet koşulları "Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" uyarınca gerçekleştirilmekte olup, program tarafından hazırlanan raporda da mezuniyet için gerekli azami süre, AKTS, başarı notu, zorunlu dersleri tez ve yayın şartlarına değinilmiştir.

2-PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

Program Eğitim Amaçları: Program mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedefleri ve mesleki beklentilerdir (FEDEK, 2017; MÜDEK, 2019). Bir programın eğitsel misyonunu nasıl planlamayı sağladığını ve paydaşlarının gereksinimlerini nasıl karşılayacağını bildiren açık ve genel ifadelerdir. Programın eğitim amaçları, mezunların bir programı

bitirmelerini izleyen birkaç yıl içinde gerçekleştirmeleri beklenenleri tanımlayan ifadelerdir (YÖKAK, 2019).

2.1-Program Eğitim Amaçları: Değerlendirilecek her yüksek lisans/doktora/sanatta yeterlik programı için, program mezunlarının gelecekte erişmeleri ya da karşılaşmaları istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımlayan genel ifadelerden oluşan program eğitim amaçları olmalıdır.

Otomotiv Mühendisliği Ana Bilim Dalı program eğitim amaçları, program mezunlarının gelecekte erişmeleri ya da karşılaşmaları istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımlayacak şekilde tanımlanmıştır. Otomotiv Mühendisliği Ana Bilim Dalı'na ait program eğitim amaçları aşağıdaki görüldüğü gibi belirlenmiş ve kanıt olarak sunulmuştur.

No	Program Eğitim Amaçları
PEA1	Mezun olan Otomotiv Mühendisleri, temel mühendislik ve tasarım prensiplerini otomotiv sektöründe gerek üretim, gerek tasarım açısından en yüksek düzeyde uygulayabilecek yeterliliğe sahiptirler.
PEA2	Otomotiv Mühendisliği mezunlarımız, Otomotiv sektöründeki yeni teknolojiler ve üretim tekniklerini, alternatif yakıt teknolojilerini ve otomotiv malzemeleri gibi farklı konularda yeterli bilimsel araştırmalar yapabilecek, yeni geliştirilecek araçlarda güvenlik tedbirlerini daha da ileriye götürebilecek bilgi ve becerileri kullanabilen mühendislerdir.
PEA3	Otomotiv mühendisleri, alternatif ve temiz enerjiyle çalışan motorlarla ilgili mühendislik, tasarım, Ar-Ge ve bilimsel çalışmaları yapabilecek gerekli yeterliliklere sahiptir.
PEA4	Otomotiv Mühendisleri üretim, Ar-Ge, satış sonrası hizmetler gibi birçok alanda faaliyet gösterirler.
PEA5	Mezunlarımız, sürekli eğitim anlayışı ile akademik gelişimlerine devam eder ve kamu ve üniversitelerin ihtiyaç duyduğu alanlarda başarılı bir şekilde görev alırlar.

2.2-Kurum Özgörevleriyle Tutarlılık: Program eğitim amaçları (a) kurumun, enstitünün ve ana bilim/sanat dalının özgörevleriyle uyumlu olmalı ve (b) programın web sayfasında yayımlanmış olmalıdır.

Program eğitim amaçları kurumun, enstitünün ve ana bilim dalının özgörevleriyle uyumlu olup, program web sayfasında yayımlanmıştır.

2.3-Program Eğitim Amaçlarını Belirleme ve Güncelleme Yöntemi: Program eğitim amaçları (c) programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri dikkate alınarak belirlenmeli ve (d) programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Programın iç ve dış paydaşları net bir şekilde tanımlanmış olup, eğitim amaçları belirlenirken bu paydaşların ihtiyaçları dikkate alınmıştır. Program eğitim amaçları, iç ve dış paydaşların gereksinimlerine uygun olarak belirli aralıklarla güncellenmektedir. Bu süreç, paydaşların değişen ihtiyaçlarına yanıt verme amacı taşımaktadır. Program özdeğerlendirme raporunda, eğitim amaçlarının nasıl belirlendiği ve güncellendiği hakkında kapsamlı bilgi sunulmuştur. Bu yaklaşım, programın sürekli gelişimini ve kalitesini sağlamak için önemlidir.

2.4-Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma: Eğitim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci kurulmuş ve işletiliyor olmalıdır. Bu süreç yardımıyla program eğitim amaçlarına ulaşıldığı kanıtlanmalıdır.

Program eğitim amaçlarına ulaşma ile alakalı bir ölçme ve değerlendirme sistemi bulunmamaktadır.

3-PROGRAM ÇIKTILARI

Program Çıktıları: Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri, deneyim ve davranışları tanımlayan ifadelerdir (FEDEK, 2017).

Ölçme: Bu ölçüte ilişkin ölçme, program çıktılarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir (FEDEK, 2017).

Değerlendirme: Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, program çıktılarına erişim düzeylerini vermeli, elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır (FEDEK, 2017).

3.1- Program Çıktılarını Belirleme Yöntemi, Program Çıktıları, Program Çıktılarının Program Eğitim Amaçlarıyla Uyumu: Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar, kazanmaları gereken bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlayan ifadeler olan program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamlı ve YÖKAK tarafından yetkilendirilen ilgili akreditasyon kuruluşlarının (MÜDEK, TEPDAD, FEDEK, VEDEK, EPDAD, HEPDAK, İLAD-İLEDAK, SABAK, TUADER-TURAK, ECZAKDER ve TPD) değerlendirme çıktıları da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek çıktılar tanımlayabilirler.

Otomotiv Mühendisliği program çıktılarının, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerini kapsadığı, ilgili (MÜDEK vb.) değerlendirme çıktıları da içerecek biçimde tanımlandığı görülmüştür. Kanıt olarak lisansüstü programlara ait program çıktıları ve program çıktılarının eğitim amaçlarıyla uyumu sunulmuştur.

3.2- Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci: Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için öğrenci bilgi sistemi üzerinden derslere ait ölçme ve değerlendirme anketleri gerçekleştirilmektedir.

3.3-Program Çıktılarına Ulaşma: Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin program çıktıları sağladıkları kanıtlanmalıdır.

Otomotiv Mühendisliği Yüksek Lisans öğrencilerinin Seminer ve Tez Çalışması derslerinden, Doktora öğrencilerinin ise Seminer, Yeterlilik Sınavı ve Tez Çalışması derslerinden başarılı olmaları gerekmektedir. Bu dersler, öğrencilerin mühendislik eğitimi sürecinde edindikleri bilgi ve becerilerin somut çıktısını ortaya koymalarını sağlamaktadır. Bu süreç, öğrencilerin akademik gelişimlerini destekleyerek, alanlarında yeterlilik kazanmalarına katkıda bulunmaktadır.

4-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın tüm gelişmeye açık alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Üniversite genelinde derslerin sürekli iyileştirilmesi için öğrenci anketleri gerçekleştirilmektedir. Ayrıca iç ve dış paydaşlar ile olan sürekli iletişim sürekli iyileşmeye katkı sağlamaktadır.

5-EĞİTİM PLANI

Kredi: Bir lisansüstü dersin yarıyıl kredi değeri, bir yarıyıl devam eden bir dersin haftalık teorik ders saatinin tamamı ile haftalık uygulama veya laboratuvar saatinin yarısının toplamıdır.

AKTS Kredisi: Avrupa Kredi Transfer Sisteminde tanımlanan kredi.

5.1-Eğitim Planı (Müfredat) ve Eğitim Planının İçeriği: Programı tamamlama koşulları (devam, dersler, kredi-saat miktarı, ders sınavları, ders notları, derslerden başarılı sayılma koşulları, ders tekrarı, tez veya proje tamamlama koşulları) tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Ana bilim dalına ait her eğitim-öğretim döneminde hazırlanan eğitim rehberi, yarıyıl bazında eğitim planı (müfredat), ders planları, seçmeli ve zorunlu ders detayları, ders ve sınıf büyüklükleri ile ders ve program çıktısı ilişkilerini kapsamaktadır. Ayrıca, detaylı ders içerikleri de bu rehberde tanımlanmaktadır. Tüm bu veriler düzenli olarak güncellenmekte ve kanıt olarak raporda sunulmaktadır. Bu uygulama, programın şeffaflığını artırmakta ve öğrencilere daha etkili bir öğrenme deneyimi sunmaktadır.

5.2-Eğitim Planının Uygulama Yöntemi: Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Eğitim planının uygulama yöntemi eğitim rehberinde ayrıntılı olarak verilmiştir. Ayrıca öğretim planının uygulanmasında kullanılan öğretim yöntemleri detaylı olarak açıklanmıştır.

5.3-Eğitim Planı Yönetim Sistemi: Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Eğitim planının öngöröldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır. Özdeğerlendirme raporunda detaylı bir şekilde açıklanmıştır.

6-ÖĞRETİM KADROSU

6.1-Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği: Öğretim kadrosu sayıca yeterli olmalıdır. Bu sayı, (a) her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, tez yöneticiliğini/dönem projesini, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, araştırma etkinliklerini, programla ilişkili sanayi ve kamu kuruluşları ile ilişkileri sürdürebilmeyi sağlamalı ve (b) programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde olmalıdır.

Ana bilim dalının öğretim üyesi ve eleman kadrosu, yeterli düzeyde uzmanlık sahibi bireylerden oluşmakta ve öğretim üyesi-öğrenci etkileşimini, öğrenci danışmanlığını, tez danışmanlığını, üniversiteye katkıda bulunmayı, mesleki gelişimi, araştırma faaliyetlerini ve programla bağlantılı sanayi ile kamu kuruluşlarıyla işbirliğini sürdürebilme yeteneğine sahip bir yapıdadır. Kadro, 3 profesör, 2 doçent, 3 doktor öğretim üyesi, 1 araştırma görevlisi ve 1 öğretim görevlisinden oluşmaktadır. 2023-2024 eğitim döneminde, kadromuza bir doçent eklenerek bu yapı daha da güçlendirilmiştir. Öğretim kadrosunun yük özeti ve kadro analizi, bu durumu belgelemek amacıyla raporda sunulmuştur. Bu yapı, öğrencilerin eğitim süreçlerine en yüksek düzeyde katkı sağlamayı amaçlamaktadır ve akademik başarıyı artırmayı hedeflemektedir.

6.2-Öğretim Kadrosunun Nitelikleri: Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürölmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır. Öğretim üyelerinin genel anlamda yeterlilikleri; eğitimleri, araştırma alanlarındaki yayın ve deneyimleri, konularının çeşitliliği, mesleki deneyimleri, tamamladıkları projeleri, öğretme becerileri ve deneyimleri, iletişim becerileri, daha etkin programlar geliştirme yönündeki heyecanları gibi hususlarla değerlendirilebilir.

Ana bilim dalı öğretim kadrosu, programın etkin bir şekilde sürdürölmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlayacak niteliktedir. Kanıt olarak akademik personellere ait özgeçmişler sunulmuştur.

6.3-Atama ve Yükseltme: Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri "Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliliđine Yükseltme ve Atama Yönergesi" uyarınca belirlenmekte ve uygulanmaktadır.

6.4-Öğrencilerin Öğretime Desteği: Öğrencilerin araştırma görevlisi yükümlölükleri şeklinde veya kurumun sağladığı destek/burs karşılığında kurumdaki lisans ve diğer eğitimlere destek olarak yaptıkları (laboratuvar asistanlığı, eğitim asistanlığı, sistem sorumluluğu, ödev hazırlama ve okuma vb. gibi) etkinlikler onların öğrenim ve araştırma faaliyetlerine olanak verecek düzeyde olmalıdır.

Öğrencilerin araştırma görevlisi yükümlülükleri şeklinde veya kurumun sağladığı destek/burs karşılığında kurumdaki lisans ve diğer eğitime destek olarak yaptıkları etkinlikler onların öğrenim ve araştırma faaliyetlerine olanak verecek düzeydedir.

7-ALTYAPI

7.1-Eğitim veya Araştırma için Öğrencilerin Kullandığı Alanlar ve Teçhizat: Sınıflar, laboratuvarlar, özel amaçlı odalar (soğuk/temiz odalar gibi) ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli, öğrenmeye ve araştırmaya yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer ekipmanlar, eğitim hedeflerine ve program çıktılarına ulaşabilmek için yeterli bir ortam sunmakta ve öğrenmeye teşvik edici bir atmosfer oluşturmaktadır. Otomotiv Mühendisliği Ana Bilim Dalı, öğrencilerin program amaçlarına uygun bir şekilde yetişmeleri için çeşitli çalışma alanlarına uygun laboratuvarlar ve altyapı ile donatılmıştır. Ayrıca, sınıf ve laboratuvarlara ilişkin bilgiler ve fotoğraflar, bu durumu kanıtlamak amacıyla sunulmuştur. Bu yapı, öğrencilerin pratik becerilerini geliştirmeleri için gerekli koşulları sağlamaktadır.

7.2-Diğer Alanlar ve Altyapı: Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Ana bilim dalı, fakülte ve üniversite bünyesinde ders dışı etkinliklere katılma imkanı sunarak, öğrencilerin sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamayı hedeflemektedir. Bu kapsamda, mesleki faaliyetlere zemin hazırlamakta ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini güçlendiren uygun bir altyapı mevcuttur. Ayrıca, ana bilim dalı çeşitli fabrikalara teknik geziler düzenleyerek öğrencilerin sektörel deneyim kazanmalarına yardımcı olmaktadır. Örnek teknik gezi fotoğrafları, bu etkinliklerin kanıtı olarak web sitesinde paylaşılmıştır. Bunun yanı sıra, profesör ve doçent kadrolarında görev yapan öğretim elemanlarına bireysel ofisler, diğer kadrolardaki öğretim elemanlarına ise ikişer kişilik ofis imkanları fakülte tarafından sağlanmaktadır. Bu düzenlemeler, akademik çalışmaların desteklenmesi ve verimli bir çalışma ortamının oluşturulması açısından önemlidir.

7.3-Modern Araçlar ve Bilgisayar Altyapısı: Programlar öğrencilerine öğrenim ve araştırma için gereken modern araçları kullanma olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Ana bilim dalı öğrencilerine, enformatik laboratuvarlarında bilgisayar destekli mühendislik dersleri verilmektedir ve bölüm müfredatı kapsamında sunulan teorik dersler, güncel konuları kapsamaktadır. Ancak, öğrencilere ve öğretim elemanlarına sağlanan bilgisayar ve enformatik altyapısının yetersiz olduğu ve gerekli niteliklere sahip olmadığı gözlemlenmiştir. Bu durum, öğrencilerin eğitim süreçlerini olumsuz etkileyebilir ve öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerini kısıtlayabilir. Bu nedenle, altyapının güçlendirilmesi gerekmektedir.

7.4-Kütüphane: Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları program eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli düzeydedir. Üniversite kütüphanesinde yer alan basılı kaynak, elektronik kaynak ve veritabanı detayları kanıt olarak sunulmuştur.

7.5-Özel Önlemler: Öğretim ortamında ve araştırma laboratuvarlarında gerekli iş sağlığı ve güvenliği önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış, engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmıştır.

8-KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1- Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek: Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Ana bilim dalında makine ve teçhizat alımları TÜBİTAK ve BAP projeleri bütçelerinden sağlanmaktadır. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeydedir.

8.2-Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği: Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve araştırma faaliyetlerini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Öğretim kadrosunun bilimsel çalışmalarının arttırılması ve daha nitelikli çalışmaların ortaya koyulabilmesi için kaynaklar arttırılmalıdır.

8.3-Altyapı ve Teçhizat Desteği: Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Program için gereken alt yapı ve donanımı temin etmek için ayrılan bütçe kısıtlıdır. Bakım ve onarım giderleri için ayrılan kaynakların arttırılması gerekmektedir.

8.4-Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği: Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktıklarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Ana bilim dalında görev alan 1 tekniker bulunmaktadır. Ana bilim dalı için görevlendirilmiş bir sekreter bulunmamaktadır.

9-ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, enstitü, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program

ıktılarının gerçekleştirilmesini ve program eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Tüm organizasyon ve karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmiştir.