



KODU

İŞİN ADI

TOPLAM SÜRE

Yıllık İzin İşlemleri

1 GÜN

Sorumlular

İş Süreçleri

Süreler

Başlangıç

1  
GÜN

İlgili Personel

Personel, izin isteği formunu çift nüsha doldurarak izin talebinde bulunur

657 Devlet Memurları Kanunu

Personel/Yazı İşleri Birimi

Yıllık izin hakkı kontrol edilir.

Form

Personel/Yazı İşleri Birimi

Personelin izin formunu Enstitü Sekreteri ve Enstitü müdürü imzalar.

Personel/Yazı İşleri Birimi

Akupersonel programına işlenir.

Personel/Yazı İşleri Birimi

İlgili tahakkuk birimi bilgilendirilir.

Personel/Yazı İşleri Birimi

Bir nüsha personele verilir diğer nüsha personelin izin dosyasına kaldırılır.

Bitiş